

## POLITICA QUALITÀ

SalusGate ha progettato e implementato un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015, impegnandosi nel perseguire lo sviluppo del grado dei servizi offerti, grazie al soddisfacimento dei requisiti e della conformità dei processi aziendali.

La Direzione di SalusGate assicura che la propria Politica per la Qualità è appropriata all'attuazione del miglioramento continuo delle proprie prestazioni e che quest'ultima costituisce parte integrante della strategia generale della cooperativa.

SalusGate si propone di operare su più fronti del mercato: come interlocutore di riferimento per la gestione integrata dei servizi al fine di sopperire alla mancanza di personale qualificato per far fronte alle esigenze infermieristiche, assistenziali, domiciliari; l'obiettivo è quello di liberare le strutture sanitarie da criticità gestionali, esternalizzando i costi ed occupandosi solo del controllo di qualità delle prestazioni erogate a supporto del servizio affidato.

Tali propositi sono ispirati dai valori di ricerca della cooperazione, rispetto, correttezza, trasparenza, onestà, uguaglianza, imparzialità e solidarietà.

Al fine di perseguire i propri obiettivi aziendali, SalusGate si avvale di diversi strumenti, tra cui l'esperienza nel settore medicale, la ricerca di personale selezionato e qualificato, l'uso di supporti informatici per l'organizzazione e la gestione del lavoro, la propensione alla comunicazione continua e reciproca tra le diverse funzioni aziendali.

La realizzazione della Politica per la Qualità richiede che i processi siano monitorati nel tempo mediante indici numerici e misurabili come l'analisi dei feedback e la soddisfazione dei clienti. Sono molto importanti i continui momenti di analisi, confronto e miglioramento.

Si auspica che tutti coloro che possono contribuire al suo perseguimento e miglioramento partecipino attivamente mediante suggerimenti, proposte ed occasioni di approfondimento in una logica di sistema integrato.

La Direzione si impegna a:

- Mettere a disposizione e sviluppare le necessarie risorse e competenze tecniche, professionali e umane per assicurare il perseguimento degli intendimenti sopra descritti ed il raggiungimento degli obiettivi di volta in volta pianificati;
- Verificare periodicamente l'efficacia e l'efficiente applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità in relazione alle strategie, politiche ed obiettivi aziendali, ai bisogni e requisiti anche impliciti dei Clienti, alla evoluzione del contesto di riferimento, alle competenze scientifiche di supporto all'attività anche per tramite di verifiche di Parte Terza da parte di un Ente di Certificazione;
- Mantenere un ambiente di lavoro rispettoso della sicurezza e dei diritti e doveri di tutte le parti interessate, compresi i requisiti cogenti e recenti adeguamenti legislativi.

Le strategie relative a specifici obiettivi di miglioramento vengono discusse ed aggiornate di volta in volta in incontri specifici con il personale di staff.

Si evidenzia infine come il buon funzionamento del Sistema di Gestione ed il suo miglioramento per la soddisfazione dei clienti richieda l'impegno diretto ed il coinvolgimento attivo di tutti, in un'ottica di prevenzione e miglioramento continuo per piccoli passi e con una logica di condivisione trasparente.

La Direzione  
Michela Papadia

